



Die WKW Unternehmens-Akademie bietet an:

Zeitmanagement und Selbstorganisation

Hat der Tag zu wenig Stunden, um die Arbeit zu erledigen – denn die Zeit rennt mal wieder dahin –, ist ein gutes Selbstmanagement von unschätzbarem Wert. Die ausgewogene Gestaltung von Zeit und Aufwand ermöglicht Ihnen eine optimale, effiziente Leistung im Arbeitsalltag.

Das werden Sie erreichen:

- ✓ Sie lernen Methoden des Arbeitsverhaltens kennen
- ✓ Sie setzen künftig Prioritäten durch eigene Ziele
- ✓ Sie erkennen sinnvolle Delegation
- ✓ Sie wissen, wie Sie Ihren Arbeitsalltag planen und effizient gestalten
- ✓ Es gelingt Ihnen, Ablenkungen und Zeitfresser zu minimieren

Termine: 20.04.23
31.08.23

Veranstaltungsort: Seminarzentrum der WKW Unternehmens-Akademie GmbH, 42553 Velbert

Kosten: 550,- €

Kontakt: WKW Unternehmens-Akademie GmbH, Siebeneicker Str. 235, 42553 Velbert
Tel.: +49 (0) 2053-951243, akademie@wkw.de